

Spécialiste des formations  
pour les professionnels de l'éducation.

Formations sur mesure pour PME.

# Le catalogue des **FORMATIONS**



## • FORMAT DES FORMATIONS •

Toutes les formations sont disponibles en demi-journée, journée complète, ou parcours long personnalisé (sur place ou en soirée par visioconférence)

---

## • TARIFS •

Nos tarifs sont fixes à 220 € de l'heure par groupe, quel que soit le nombre de stagiaires.

Cependant, pour certaines prestations sous-traitées, le tarif peut être de 240 € de l'heure par groupe.

Pour les formations aux premiers secours avec certificat PSC1, la limite est de 10 stagiaires par groupe.

# L'accompagnement — ET LE — développement

Les formations proposées par l'académie André TOUBOUL sont conçues pour aider à mettre en œuvre des parcours d'apprentissage permettant à tous de réussir.

Notre ambition est d'accompagner l'individuel ainsi que le collectif.

Pour cela, nous proposons de procéder par étape.

Nous échangeons tout d'abord avec la direction, les enseignants... afin d'identifier les besoins.

Après analyse, nous proposons un programme personnalisé de formations (qui peut inclure de deux à six formations), alternant si besoin présentiel et distanciel.

Cet accompagnement vise à rendre l'enseignement plus performant, inclusif et adaptable aux évolutions des contextes éducatifs, à assurer une gestion efficace, et à promouvoir un climat propice à la réussite.

REF	THÈME	CONTENU
M05	Gestion de classe : les règles de vie de la classe	Gestion de classe : principes. Règles de vie ce qu'il faut faire/ce qu'il faut éviter. Cas pratiques : mise en situation.
M08	L'école de la bienveillance et de l'exigence	Qu'est-ce que l'autorité ? Comment mettre en place un mode de fonctionnement dans la classe qui favorise la coopération ? Que faire avec les élèves au comportement difficile ? Qu'appelle-t-on bienveillance ? Comment la mettre en œuvre dans sa classe ? Bienveillance et exigence : comment les faire vivre dans sa classe ?
E05	L'évaluation	Pourquoi, quand et comment évaluer ? Comment mettre en œuvre l'évaluation par compétences ? Comment communiquer aux élèves ? Comment créer une dynamique positive par l'évaluation ?
EC01	La différenciation pédagogique.. Pourquoi et comment ?	La différenciation pédagogique : contexte & enjeux. Identifier la richesse des pratiques enseignantes. Quels dispositifs d'enseignement proposer ? Observer et analyser les ressources et outils à disposition
EC04	Elèves à BEP : Scolariser un élève DYS : de l'observation à l'élaboration de réponses adaptées	Généralités : du diagnostic à l'élaboration de son enseignement autour d'éléments repères théoriques et pratiques. Quelles postures et gestes professionnels construire pour répondre aux besoins spécifiques de ces élèves ?

M12	<b>La relation école-famille</b>	Les attentes institutionnelles. Les enjeux d'une bonne relation école-famille. Cas concrets : échanges et techniques. Comment organiser un entretien avec une famille ?
K01	<b>La posture de l'enseignant de Kodech</b>	Sommes-nous des enseignants ou des éducateurs ?
K02	<b>Maternelle : Méthode d'apprentissage du Alef Beth</b>	36 jeux différents pour 36 semaines d'école. Parcours de formation et jeux fournis.
K03	<b>Houmach : nouvelle méthode pour l'enseignement du Houmach</b>	Mettre en œuvre l'apprentissage du Houmach Analyser le texte En comprendre le sens Se l'approprier Le mémoriser
K04	<b>Dinim : mettre en œuvre un apprentissage structuré du Dinim</b>	Comment faire vivre l'enseignement des Dinim ? Comment éviter les répétitions années après années ?
K05	<b>L'initiation à la Guemara</b>	Mettre en œuvre l'apprentissage de la Guemara Analyser le texte En comprendre le sens Se l'approprier Le mémoriser

# Crèche

REF	THÈME	CONTENU
CR01	<b>NOUVEAU : Préparation et accompagnement CAP Petite Enfance en candidature libre.</b> <b>10h par mois (2h30 en présentiel par semaine / de septembre à juin).</b>	<p>La formation propose l'accompagnement, les préparations et les corrections aux 6 épreuves du CAP AEPE :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- EG1- EG2 – EG3</li><li>- EP1 – EP2 – EP3</li></ul> <p>Cette formation s'adresse tout particulièrement aux jeunes non diplômés.</p>
AP01	<b>Projet d'établissement</b>	<p>Elaboration du projet d'établissement en présence de tous les représentants de la communauté éducative.</p> <p>Ce projet définit l'ensemble des choix pédagogiques et des actions concrètes que l'équipe éducative décide de mettre en place.</p> <p>Il est adopté pour une période maximum de 5 ans.</p> <p>Option : suivi de l'exécution du projet d'établissement.</p>
AP02	<b>Analyse des pratiques professionnelles</b>	<p>Les professionnels de la crèche sont confrontés à la remise en question au quotidien.</p> <p>L'analyse des pratiques constitue un outil essentiel pour favoriser une amélioration continue et une meilleure compréhension des défis auxquels ils sont confrontés sur le terrain.</p> <p>Cette formation propose d'examiner en détail l'analyse des pratiques en crèche, son importance, ainsi que le déroulement d'une séance.</p>

CR02	<b>Le développement global de l'enfant</b>	<p>La formation sur le développement global de l'enfant est une approche qui vise à comprendre les différents aspects du développement d'un enfant, en prenant en compte son évolution physique, cognitive, émotionnelle, sociale et langagière.</p> <p>Cette formation s'adresse principalement aux professionnels de l'éducation et de la petite enfance, ainsi qu'à toute personne intéressée par le bien-être et le développement des enfants.</p> <p>Vous pourrez ainsi cultiver votre capacité à accompagner chaque enfant de manière bienveillante, dans le cadre de relations saines et sécurisantes, tout en adoptant une démarche de prévention.</p>
CR03	<b>La stimulation sensorielle pour les tout-petits</b>	<p>Introduction à la sensorialité</p> <p>Les sens extéroceptifs et intéroceptifs</p> <p>Approche snoezelen</p> <p>Jeux et activités sensorielles</p> <p>Rôle de l'encadrant</p>
CR04	<b>Socialisation et autonomie</b>	<p>Les bases de la socialisation</p> <p>Jeux et activités de groupe</p> <p>Gestion des conflits</p> <p>Activités qui encouragent l'autonomie</p> <p>Rôle de l'adulte</p>
CR05	<b>Habilités cognitives des tout-petits</b>	<p>Les bases du développement cognitif</p> <p>La théorie de Jean Piaget</p> <p>Les activités adaptées par âge</p> <p>Le rôle de l'environnement</p> <p>Jeux et activités cognitives</p>

CR06	<p><b>L'adaptation : comment rendre cette étape sereine et réussie ?</b></p>	<p>L'adaptation des bébés à la crèche est une étape clé pour leur développement et le bien-être des parents. C'est une période de transition importante où le bébé doit s'habituer à un nouvel environnement, à des repères différents, ainsi qu'à des adultes qui ne sont pas ses parents. Une bonne adaptation peut permettre au bébé de vivre sereinement cette étape, de créer un lien de confiance et de sécurité entre l'enfant, ses parents et les professionnels de la petite enfance tout en favorisant son développement affectif et social.</p>
CR07	<p><b>L'alimentation de la petite enfance</b></p>	<p>L'alimentation des enfants de 0 à 3 ans est cruciale pour leur développement physique, mental et émotionnel. Durant cette période, les besoins nutritionnels sont spécifiques et évoluent à mesure que l'enfant grandit. Une alimentation équilibrée et adaptée soutient la croissance, le développement du cerveau et du système immunitaire, et établit de bonnes habitudes alimentaires pour la vie future.</p>

Nous vous invitons à consulter toutes nos autres formations qui peuvent aider à la gestion de votre établissement et qui touchent à différents domaines : **La sécurité, l'hygiène, les neurosciences, l'accompagnement personnalisé du directeur, la gestion de la paie...**



Découvrez les  
**formations sur le jeu**  
en **crèche et en**  
**maternelle**

Par l'autrice et  
conférencière de renom

**Fabienne Agnès Levine**

Thèmes abordés :

- L'enfant explorateur et son jeu
  - Les espaces de jeu en crèche et en multi-accueil
  - Les catégories de jouets et le rôle de l'adulte
  - Les pédagogies, sources d'inspiration  
en petite enfance
- ...Et bien d'autres encore !



# Crèche • Cycle 1

REF	THÈME	CONTENU
CRM01	<b>Apprendre à prendre soin de soi et lâcher prise (Durée du module : 7h)</b>	Comprenez et combattez le stress grâce à cette formation. Vous gagnerez en sérénité en explorant les mécanismes du stress, en vous connaissant mieux et en apprenant à lâcher prise. Des techniques pratiques vous permettront de booster votre bien-être personnel et professionnel.
CRM02	<b>Être à sa propre écoute pour mieux prendre soin des enfants</b>	Cette formation vous permettra d'accompagner et d'anticiper votre stress et celui de l'enfant en vous offrant des techniques concrètes et simples à mettre en place dans votre quotidien professionnel et personnel.
CRM03	<b>Les gestes et les postures des professionnels de la petite enfance</b>	La petite enfance est une période cruciale dans le développement de l'enfant, et le rôle des professionnels de ce secteur est primordial pour accompagner et soutenir les besoins physiques, émotionnels et cognitifs des enfants. Un aspect essentiel de ce rôle repose sur l'adoption de gestes et de postures adaptés, tant sur le plan physique que relationnel, afin de garantir la sécurité, le confort et le bien-être des jeunes enfants.
CRM04	<b>L'importance des règles et du cadre dans le développement des jeunes enfants</b>	Pour se développer harmonieusement au sein d'un groupe et apprendre à cohabiter avec les autres, l'enfant a besoin de l'accompagnement bienveillant d'un adulte. Ce cadre, composé de règles, d'interdits et de limites, est primordial pour fournir des repères à l'enfant et l'aider à acquérir les outils nécessaires pour grandir en harmonie avec les autres.

CRM05	<p><b>L'art de la communication positive pour mieux se faire entendre par l'enfant</b></p>	<p>Communiquer avec un jeune enfant est naturel, cela ne nécessite pas d'apprentissage mais il est essentiel de réfléchir à la manière dont nous formulons nos demandes pour être mieux compris. Les capacités de compréhension des enfants, en constante évolution, ne sont pas toujours aussi développées qu'on pourrait le croire. En s'immergeant dans leur façon de penser, on peut améliorer notre communication. La communication positive, qui combine bienveillance et respect des limites, est la clé pour accompagner le développement de l'enfant.</p>
CRM06	<p><b>La communication avec les parents et les transmissions</b></p>	<p>Cette formation vise à renforcer les compétences des professionnels de la petite enfance pour établir une communication positive et collaborative avec les parents, en vue d'assurer un environnement propice au développement des enfants. Elle aborde la gestion de la relation avec les familles, l'écoute active, le respect des valeurs et cultures familiales, ainsi que la gestion des conflits éventuels. Cette formation permettra aussi de développer une communication de qualité au travers du rituel des transmissions du matin et du soir entre les professionnels de la petite enfance et les parents des enfants accueillis.</p>
CRM07	<p><b>Place des parents et co-éducation</b></p>	<p>La rencontre entre professionnels et parents est indispensable pour assurer à l'enfant un accompagnement de qualité, respectueux de son histoire et de son individualité, et ne pourra être rendue réalisable que si l'accueil des familles donne lieu à un dialogue entre les deux parties, à une véritable reconnaissance.</p>

<b>CRM08</b>	<b>Le chemin vers la propreté : un accompagnement bienveillant</b>	Comment accompagner l'enfant dans cette acquisition et le rendre autonome ? Cette formation prodigera des conseils pratiques pour aider les enfants à franchir cette étape.
<b>CRM09</b>	<b>Dialogue et évolution linguistique</b>	Cette formation vise à fournir les outils nécessaires pour mieux comprendre les étapes de l'acquisition du langage, adapter l'accompagnement à chaque situation, stimuler le langage des enfants et répondre aux interrogations des familles.
<b>CRM10</b>	<b>Les troubles du langage et de la communication chez le jeune enfant</b>	Les troubles du langage peuvent se manifester dès les premières étapes du développement et peuvent avoir des causes variées. Comprendre comment se développe le langage chez les jeunes enfants et reconnaître les signes de difficultés peut être crucial pour intervenir précocement.
<b>CRM11</b>	<b>Les Troubles du Neuro Développement</b>	Un enfant sur six naît aujourd'hui avec un trouble neuro développemental. Comprendre ces troubles est primordial pour mieux accompagner et proposer des aménagements adaptés aux enfants.
<b>CRM12</b>	<b>L'accueil des enfants en situation de handicap et des familles</b>	L'accueil des enfants en situation de handicap dans les structures petite enfance est un enjeu majeur pour que la société soit vraiment inclusive. L'objectif de cette formation est de sensibiliser et de former les professionnels de la petite enfance à l'accueil, à l'accompagnement et à l'inclusion d'enfants en situation de handicap. Elle vise à améliorer les pratiques pédagogiques, les connaissances des besoins spécifiques des enfants en situation de handicap, et à favoriser leur intégration dans les structures d'accueil.

CRM13	<b>Les parcours d'accompagnement du handicap</b>	Mieux cerner les notions de handicap et inclusion Identifier les parcours Repérer les partenaires et les interlocuteurs Connaître et comprendre les outils
CRM14	<b>Les troubles du comportement alimentaire (TCA)</b>	Les troubles alimentaires pédiatriques (TAP), aussi appelés troubles de l'oralité concernent 20 à 25% des enfants de moins de 3 ans. Il est défini comme une perturbation de l'apport oral en nutriments, inappropriée pour l'âge, d'une durée d'au moins deux semaines et associée à un ou plusieurs des éléments suivants : dysfonctionnement médical, nutritionnel, des compétences oro-sensorimotrices et retentissement psycho-social. Le TAP est désormais reconnu comme un diagnostic et non plus comme un simple symptôme.
CRM15	<b>L'accompagnement émotionnel de l'enfant</b>	Cette formation vise à fournir aux professionnels de la petite enfance les outils et les connaissances nécessaires pour soutenir les enfants dans la gestion de leurs émotions et renforcer leurs compétences socio-affectives.
CRM16	<b>Comprendre et gérer l'agressivité des jeunes enfants</b>	Réagir à l'agressivité des jeunes enfants nécessite une approche pédagogique réfléchie et bienveillante. L'agressivité chez les jeunes enfants peut découler de plusieurs facteurs : frustration, incompréhension, besoin d'attention, ou encore influence d'un environnement stressant. Il est important d'adopter une réponse appropriée qui aide à gérer ce comportement tout en favorisant un développement émotionnel et social sain.

<b>CRM17</b>	<b>Activité de détente chez le tout petit</b>	Cette formation propose diverses activités, dont la relaxation, l'expression corporelle, le dessin, la gymnastique, le massage, la respiration, le yoga et la méditation. Toutes ces approches contribuent à la détente et au bien-être des tout petits.
<b>CRM18</b>	<b>Les différentes formes de jeux</b>	Le jeu évolue selon les âges de la vie et la variété de jeux bénéficie à un développement harmonieux du jeune enfant. Savoir offrir à l'enfant un environnement de jeux riche est essentiel dans les pratiques des professionnels de l'enfance : quels jeux proposer en fonction des besoins, quel aménagement, quel positionnement adopter ? Cette formation vous donnera les clefs pour comprendre comment trouver l'équilibre entre activités encadrées, jeux libres et des idées de jeux originaux et faciles à reproduire.
<b>CRM19</b>	<b>Équiper et organiser les espaces de jeu pour une expérience enrichissante</b>	Les premières années de la vie sont une période de jeu, de découverte et d'apprentissage. Il est donc essentiel de prendre en considération l'agencement de l'espace lors de la conception du projet pédagogique de la structure et de prévoir du temps pour le travail collaboratif, afin d'observer, ajuster et analyser les évolutions et leurs impacts. Chaque élément matériel, chaque comportement, chaque interaction ont un rôle au sein d'un ensemble réfléchi, visant à soutenir le développement et les progrès des enfants.
<b>CRM20</b>	<b>Le libre choix du jeu par le jeune enfant</b>	Le libre choix du jeu par le jeune enfant est un concept fondamental dans le développement de l'enfant, en particulier dans les contextes éducatifs et pédagogiques.

CRM20	<b>Le libre choix du jeu par le jeune enfant</b>	Il repose sur l'idée que le jeu, surtout pendant les premières années de la vie, est essentiel à la croissance cognitive, émotionnelle, sociale et physique des enfants. Le fait de permettre aux enfants de choisir leurs activités de jeu stimule leur autonomie, leur créativité et leur capacité à prendre des décisions.
CRM21	<b>En route vers l'écriture : accompagner la motricité fine du jeune enfant</b>	La motricité fine est la base de l'autonomisation de l'enfant, s'habiller, se chaussier, manger, se laver sont des gestes qui demandent la maîtrise de son outil main ; le plus complexe étant le geste d'écrire qui est une combinaison de plusieurs compétences. C'est pourquoi il est important de prendre le temps de découvrir et observer chaque geste de la main au cours de la petite enfance pour réaliser des coordinations de plus en plus précises.
TD01	<b>Le geste d'écriture : méthode d'apprentissage</b>	Mettre en œuvre un apprentissage structuré de l'écriture : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posture et tenue du crayon/choix du matériel</li> <li>- Formation des lettres</li> <li>- Troubles de l'écriture : remédiation</li> </ul>
CRM22	<b>Accompagner le tout petit jusqu'à la marche, tout savoir sur le développement locomoteur et la motricité libérée</b>	Chaque étape du développement locomoteur de l'enfant a un rôle dans l'acquisition autonome de la marche chez l'enfant. À partir de quel âge peut-on placer le bébé sur un tapis, quel jouet proposer et à quel âge, quelles chaussures pour les premiers pas, doit-on aider le tout petit pour ses premiers pas, pourquoi dit-on qu'il ne faut pas assoir un bébé ?
CRM23	<b>Mettre en place des ateliers de motricité variés en collectivité</b>	Proposer des temps de motricité riches et variés est essentiel dans l'accueil du jeune enfant.

<b>CRM23</b>	<b>Mettre en place des ateliers de motricité variés en collectivité</b>	Le parcours psychomoteur en est un outil essentiel, que cette formation va permettre d'enrichir, en comprenant mieux les enjeux et les objectifs.
<b>CRM24</b>	<b>L'éveil à la nature dès la petite enfance</b>	De nombreuses idées d'activités natures seront présentées, pour mieux comprendre leurs bienfaits pédagogiques pour le tout-petit.
<b>CRM25</b>	<b>Jeux et aménagement extérieur : un éveil en plein air !</b>	Les bienfaits du jeu libre en extérieur seront abordés, ainsi que les possibilités offertes par un éveil à la nature dehors, en lien également avec le projet pédagogique de la structure et ce qui se fait aussi à l'intérieur, dans une cohérence dans les espaces et les activités proposées.
<b>CRM26</b>	<b>L'initiation musicale du jeune enfant : explorer les sons en s'amusant !</b>	L'éveil musical a pour objectif d'initier l'enfant aux sons, en cultivant son sens artistique et en stimulant son imagination ainsi que sa créativité unique. Il lui offre la possibilité de développer diverses compétences à travers des activités ludiques tout en favorisant son développement sensoriel.
<b>CRM27</b>	<b>Audit et accompagnement</b>	Dans le secteur de la petite enfance, les législations sont nombreuses et en constante évolution. Les établissements accueillant les jeunes enfants doivent respecter un ensemble croissant de protocoles médicaux et de soins, tout en garantissant un haut niveau d'accueil, de pédagogie, ainsi que des normes strictes en matière de sécurité et d'hygiène. Un professionnel vous guidera dans l'évaluation précise de votre établissement.

CRM28	<p><b>Classe virtuelle.</b>  <b>Session personnalisée d'échanges en équipe avec un formateur</b></p>	<p>Une classe virtuelle dédiée à un temps d'échange sur mesure en équipe avec un formateur expérimenté et spécialisé en petite enfance permet de créer un espace interactif où les professionnels de la petite enfance peuvent se rencontrer et discuter de leurs pratiques, défis et questions spécifiques sur les retours d'expérience, questions-réponses, projections sur la mise en pratique... Elle est l'occasion pour les apprenants de poser leurs questions, d'approfondir certains sujets, et d'échanger sur leur vécu professionnel. Le formateur apporte des exemples concrets, des précisions et des pistes de réflexion pour l'équipe. En fonction de l'accompagnement, la classe virtuelle peut se faire sur une ou plusieurs sessions.</p>
CRM29	<p><b>Le café des parents accompagné d'un professionnel</b></p>	<p>Le café-parent a pour objectif de rassembler les parents autour d'un café dans le but de discuter de différents sujets en lien avec l'enfant et la famille. Accessible aux parents des enfants inscrits dans la structure, ce moment est une occasion privilégiée pour échanger et partager, tant entre parents qu'avec des professionnels. Ces rencontres sont animées par les professionnels de la structure et/ou d'intervenants extérieurs (psychologue, directrice de crèche, formateur spécialisé petite enfance...).</p>
S01	<p><b>Formation sécurité en structure petite enfance (7 heures de formation pour l'obtention du diplôme PSC1)</b></p>	<p>Cette formation sur les gestes et postures en structure petite enfance s'adresse au personnel travaillant en maternelle, crèche, ou tout établissement recevant des enfants en bas âge.</p>

<b>S01</b>	<p><b>Formation sécurité en structure petite enfance (7 heures de formation pour l'obtention du diplôme PSC1)"</b></p>	<p>La formation PSC1 vous permettra d'appréhender les notions indispensables pour assurer la santé, la sécurité et le bien-être des enfants en cas d'urgence. De la gestion des plaies mineures à la réanimation cardio-respiratoire, cette formation vous armera de compétences cruciales pour intervenir rapidement et efficacement.</p> <p><i>*Possibilité d'aménager la formation sur mesure, par demi-journées (sans délivrance de certificat) ; dispensée par une ancienne EJE (directrice de crèche), aujourd'hui femme sapeur-pompier professionnelle.</i></p>
<b>RH05</b>	<p><b>Formation HACCP en crèche : Maîtriser les principes de l'HACCP dans la petite enfance</b></p>	<p>Garantir la sécurité alimentaire des repas servis aux enfants, tout en respectant les normes sanitaires en vigueur. En effet, les crèches doivent suivre des protocoles rigoureux pour prévenir les risques alimentaires et assurer la salubrité des repas tout au long de leur préparation, stockage, et distribution.</p>

Nous vous invitons à consulter toutes nos autres formations qui peuvent aider à la gestion de votre établissement et qui touchent à différents domaines : **La sécurité, l'hygiène, les neurosciences, l'accompagnement personnalisé du directeur, la gestion de la paie...**

# Communication et neuroscience

pour une gestion  
de classe sereine



$$\begin{array}{r} 2 \times 2 = \\ 3 \times 3 = \\ 4 \times 4 = \\ 5 \times 5 = \\ 6 \times 6 = \\ 6 + 6 = \\ 6 \times 7 = \end{array}$$



Découvrez le parcours de formation incontournable  
proposé par Mme Rivka SUDRY

Conférencière - Formatrice

- L'Autorité en classe
- Le développement des compétences psychosociales
- Le développement de l'empathie
- La motivation et l'estime de soi

Possibilité de prise en charge par  
l'OPCO de votre école

- Programme complet sur demande •



# Cycle 1

REF	THÈME	CONTENU
M01	<b>Qu'est-ce qu'un élève en maternelle?</b>	<p>Comprendre le développement psychomoteur des enfants de 2 à 5 ans.</p> <p>Quels sont les besoins de ces élèves ?</p> <p>Quels sont les incontournables pour s'adapter aux spécificités de ces enfants ?</p>
M02	<b>Comment aider les élèves à devenir élève ?</b>	<p>Quelles préconisations pour apprendre à devenir élève en maternelle ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D'un point de vue institutionnel</li> <li>- Du point de vue des recherches de neurosciences</li> </ul> <p>Que mettre en place dans sa classe pour aider les enfants à devenir élève ?</p> <p>Comment développer l'autonomie ?</p>
M03	<b>Comment amener les élèves à vivre ensemble ?</b>	<p>Qu'est-ce que le vivre ensemble ?</p> <p>Comment favoriser la coopération dans sa classe ?</p>
M04	<b>Gestion de classe : de l'autorité à la collaboration</b>	<p>Qu'est-ce que l'autorité ?</p> <p>Comment mettre en place un mode de fonctionnement dans la classe qui favorise la coopération ?</p> <p>Que faire avec les élèves au comportement difficile ?</p>
M05	<b>Gestion de classe : les règles de vie de la classe</b>	<p>Gestion de classe : principes.</p> <p>Règles de vie ce qu'il faut faire/ce qu'il faut éviter.</p> <p>Cas pratiques : mise en situation.</p>

M06	<b>Mettre en œuvre un projet de classe pour favoriser le vivre ensemble, la coopération et les apprentissages : 2 temps possibles : principes/construction d'un projet</b>	Les principes de la mise en place d'un réel projet d'apprentissage en maternelle. Présentation d'exemples de projets de classe. Aide à la conception d'un projet de classe.
M07	<b>Accompagner les enseignantes dans la gestion et l'accompagnement des enfants souvent qualifiés d'ingérables</b>	Formation sur le climat scolaire et plus précisément sur les élèves éruptifs, les élèves avec des difficultés comportementales. Comment gérer ces situations au sein de la classe, en équipe et comment accompagner la relation école-famille sur cette thématique.
M08	<b>L'école de la bienveillance et de l'exigence</b>	L'école maternelle : les grands principes, les enjeux. Qu'appelle-t-on bienveillance ? Comment la mettre en œuvre dans sa classe ? Bienveillance et exigence : comment les faire vivre dans sa classe ?
M09	<b>Comment travailler sur les émotions pour favoriser un climat serein en classe ?</b>	Les principes en neurosciences des émotions dans la classe. Travail autour de projets concrets liés aux émotions qui va permettre de : - Développer l'empathie et améliorer le climat scolaire - Développer le langage chez les élèves
M10	<b>Comment motiver les élèves en maternelle ?</b>	La motivation : les grands principes. Comment développer les compétences psycho-affectives de nos élèves ? Comment favoriser la motivation de nos élèves ?

M11	<b>Comment développer l'attention en maternelle ?</b>	L'attention : les grands principes. Comment favoriser l'attention de nos élèves ? Des exemples concrets issus de la recherche l'attention ça s'apprend.
M12	<b>La relation école-famille en maternelle</b>	Les attentes institutionnelles. Les enjeux d'une bonne relation école-famille. Cas concrets : échanges et techniques. Comment organiser un entretien avec une famille ?
M13	<b>Comment débuter son année pour fédérer le groupe en maternelle ?</b>	Quel projet mettre en place dans sa classe dès le début d'année ? Comment organiser les apprentissages dès le début d'année ? Comment favoriser la motivation et la coopération ?
M14	<b>Enseigner en maternelle, l'art de faire classe sans perdre les enfants</b>	Organiser les apprentissages en maternelle : les principes. Comment proposer des séances d'apprentissages efficaces. Zoom sur les consignes et lancements de séances.
M15	<b>Comment faire du jeu un vecteur d'apprentissage dans sa classe ?</b>	Le jeu à la maternelle : les principes, les enjeux. Comment utiliser le jeu dans sa classe au service de différents domaines d'apprentissages. Des exemples concrets autour de différents espaces de jeu.
M16	<b>Aménager ma classe : créer des zones d'apprentissage</b>	Quels espaces pour quels apprentissages ? Organiser l'espace et le temps dans la classe de la TPS à la GS. Classe flexible : pourquoi pas ?
M17	<b>Aménager ma classe : d'une planification des espaces à une mise en œuvre efficiente</b>	Définir tous les espaces possibles dans une classe. En extraire tous les enjeux d'apprentissages. Réfléchir à leur organisation tout au long de l'année.

M18	<b>Quelles activités rituelles au cycle 1 pour favoriser les apprentissages en mathématiques ?</b>	Les activités ritualisées en mathématiques : principes. Quels apprentissages sont possibles ? Comment les mettre en œuvre concrètement de la PS à la GS.
M19	<b>Quelles activités rituelles au cycle 1 pour favoriser les apprentissages en langage ?</b>	Les activités ritualisées en langage : principes. Quels apprentissages sont possibles ? Comment les mettre en œuvre concrètement de la PS à la GS ?
M20	<b>Comment empêcher les rituels d'être de simples routines ?</b>	Définition et enjeux d'un rituel Différence entre rituel et activité ritualisée Quels points de vigilance autour des rituels ? Et si on proposait des activités ritualisées dans tous les domaines ?
M21	<b>Planifier des rituels de la TPS à la GS : pour une planification d'école</b>	Les activités ritualisées : principes/enjeux. Les activités ritualisées de la PS à la GS : aide à la programmation d'école.
M22	<b>L'évaluation en maternelle : enjeux, principes généraux</b>	L'évaluation en maternelle : quels enjeux ? Quelles attentes institutionnelles ? Quels outils principaux à mettre en place ?
M23	<b>Comment favoriser l'auto-évaluation en maternelle ?</b>	L'évaluation en maternelle : principe ? L'auto-évaluation pourquoi ? Comment ? Quels outils sont possibles ?
M24	<b>Quels outils pour évaluer les élèves de la TPS à la GS ?</b>	L'évaluation en maternelle : principe ? Comment donner du sens à l'évaluation auprès des élèves et des parents ? Le plan de travail, le cahier de progrès et le carnet de suivi des apprentissages.

M25	<b>Le graphisme en classe : principes, mise en œuvre de la TPS à la GS</b>	<p>Le graphisme : préconisations institutionnelles et principes didactiques.</p> <p>Mise en œuvre du graphisme : les étapes.</p> <p>De la TPS à la GS : exemples concrets pour créer sa propre méthode.</p>
M26	<b>Le geste d'écriture : comment favoriser l'entrée dans l'écriture et comment remédier aux difficultés du geste ?</b>	<p>Le geste d'écriture : préconisations institutionnelles et principes didactiques.</p> <p>Comment mettre en œuvre l'écriture en maternelle ?</p> <p>Des situations concrètes pour éviter les mauvais gestes.</p>
M27	<b>Comment favoriser l'entrée dans le principe alphabétique ?</b>	<p>Le principe alphabétique : attentes institutionnelles et principes didactiques</p> <p>Que mettre en place dès la PS pour éveiller la curiosité à l'écrit ?</p> <p>Situations concrètes de la PS à la GS</p>
M28	<b>Pour une entrée sécurisée au CP : les points clés à mettre en œuvre de la TPS à la GS.</b>	<p>Qu'est-ce qui favorise une entrée sécurisée au CP ?</p> <p>Sur quels éléments faut-il être vigilant tout au long du parcours de l'élève en maternelle ?</p> <p>Des évaluations possibles en GS pour remédier aux difficultés avant l'entrée au CP.</p>
M29	<b>Comprendre des histoires : pour une méthode d'apprentissage réussie</b>	<p>La compréhension de textes entendus : attentes institutionnelles et principes didactiques.</p> <p>Comment raconter des histoires pour développer les compétences nécessaires chez les élèves ?</p> <p>Exemples concrets des étapes essentielles d'un travail efficace autour d'un album.</p>
M30	<b>L'envie d'apprendre, le plaisir d'écrire : Pourquoi ? Comment ?</b>	<p>L'écrit à la maternelle : attentes institutionnelles et principes didactiques.</p> <p>Comment donner envie d'écrire aux élèves dès la maternelle ?</p> <p>Des exemples concrets de projets à mettre en place de la MS à la GS.</p>

M31	<b>Les chemins de l'oral : comment faire parler tous les élèves ?</b>	L'enseignement de l'oral : attentes institutionnelles et principes didactiques. Quelles situations concrètes pour faire parler tous les élèves ? Comment évaluer les élèves en langage oral ?
M32	<b>Pratique de classe : pour atteindre les 9 objectifs du langage à l'école maternelle</b>	Langage écrit/langage oral : les attentes institutionnelles. Présentation d'exemples concrets de la PS à la GS dans ces domaines.
M33	<b>Planifier le langage de la TPS à la GS : comment faire du langage un vrai projet d'équipe ?</b>	Langage écrit/langage oral : les attentes institutionnelles A partir d'objectifs choisis par l'école : aide à la conception d'une programmation d'école cohérente
M34	<b>La Grande Section : que mettre en place dès le début d'année pour préparer le CP en lecture et en écriture ?</b>	Qu'est-ce qui favorise une entrée sécurisée au CP ? Des évaluations possibles en GS pour remédier aux difficultés avant l'entrée au CP. Les objectifs à atteindre en fin de GS : comment y parvenir? (exemples concrets objectif par objectif).
M35	<b>La TPS et la PS : comment passer de la garderie à de réels apprentissages en langage ?</b>	L'organisation spécifique des apprentissages à l'école maternelle ? Comment développer un enseignement explicite favorisant la réussite des élèves ? Comment structurer ces séances d'apprentissage ? Comment cibler un objectif et concevoir une séance ?
M36	<b>La construction du nombre au cycle 1</b>	Comment proposer des situations d'apprentissages permettant aux élèves de construire le nombre, des faits numériques et des stratégies mathématiques au cycle 1. Comprendre notre système de numération oral et écrit.

M37	<b>Athlétisme en maternelle</b>	Comment, à partir de jeux vers l'athlétisme, travailler les habiletés motrices visant à travailler les différentes familles de l'athlétisme (courir, sauter, lancer). Cette formation permet donc d'aborder avec les élèves cette APSA de manière ludique et d'avoir les ressources pour créer et proposer une rencontre sportive.
M38	<b>Aménager l'espace pour favoriser et enrichir la pratique physique en maternelle</b>	Identifier et envisager les différentes fonctions de l'espace. Comment optimiser l'aménagement de l'espace pour augmenter le temps de pratique et enrichir le répertoire moteur des élèves.
M39	<b>Le rythme des enfants</b>	Identifier les besoins des enfants. Connaître et optimiser les temps propices aux apprentissages. Elaborer un emploi du temps respectant le rythme des élèves. Mettre en place des activités ressources coconstruites, adaptées.

Nous vous invitons à consulter toutes nos autres formations qui peuvent aider à la gestion de votre établissement et qui touchent à différents domaines : **La sécurité, l'hygiène, les neurosciences, l'accompagnement personnalisé du directeur, la gestion de la paie...**

REF	THÈME	CONTENU
ME01	La sécurité routière	Aménagement d'un espace d'apprentissage et mise en œuvre avec les élèves : encadrés par des professionnels, les élèves expérimentent la sécurité routière à partir de circuits gonflables aménagés, voitures électriques pour la maternelle, voitures à pédales pour l'élémentaire, panneaux de signalisation.
ME02	Danse de création	Comment à partir d'un itinéraire d'apprentissage autour de rituels et de jeux dansés aborder la danse contemporaine. Passer de la découverte et de la création vers une chorégraphie structurée en cherchant la qualité.
ME03	Jeux et sports collectifs	Comment à partir d'un itinéraire d'apprentissage développer des stratégies, des habiletés motrices, des connaissances aussi bien sur les jeux que sur les sports collectifs

## Découvrez nos formations par Mme Alexandra Komaniecki

Graphopédagogue professionnelle,  
professeure des écoles et  
ingénierie en formation

- Troubles de l'écriture : frein à la scolarité/remédiation
- Posture et tenue du crayon
- Choix du matériel
- Formation des lettres cursives
- Stratégies de copie
- Vie pratique et activités préparatoires

# Cycles 2 et 3

Chaque formation est d'une durée de 3h en moyenne. Chacune peut faire l'objet d'une séance supplémentaire pour un retour sur pratique dans un temps 2.

REF	DOMAINE	THÈME	CONTENU
AP01-E	Projet d'école	Comment construire le projet d'école	Accompagnement dans la rédaction du projet d'école et sa mise en œuvre concrète : guider la réflexion collective sur des pistes d'action à partir des données et du contexte de l'école.
AP01-A	Evaluation d'école (pour directeurs et chefs d'établissements)	Comment se préparer à une évaluation d'école	Comment préparer une évaluation d'école. Du document d'auto-positionnement à l'évaluation par les évaluateurs externes. La formation propose un temps d'information puis un temps d'accompagnement en présentiel (avec l'équipe, les parents, les partenaires, ...) ou à distance selon les différentes modalités d'accompagnement.
E01	Climat scolaire	Comment travailler les différents leviers pour améliorer le climat scolaire ?	Les différents leviers jouant sur le climat scolaire. La formation permet à l'équipe pédagogique de réfléchir au contexte local puis de travailler en équipe pour réfléchir à des outils, à des gestes professionnels communs.
E02	Climat scolaire	Comment gérer les élèves à difficultés comportementales	Formation sur le climat scolaire et plus précisément sur les élèves éruptifs, les élèves avec des difficultés comportementales.

E02	Climat scolaire	<b>Comment gérer les élèves à difficultés comportementales</b>	Comment gérer ces situations au sein de la classe, comment le gérer en équipe et comment accompagner la relation école-famille sur cette thématique.
E03	Développement de l'enfant & apprentissages	<b>Le rythme de l'enfant : identifier leurs besoins pour concevoir l'enseignement</b>	Identifier les besoins chronobiologiques et psycho-physiologiques des enfants pour développer : - La connaissance des processus d'apprentissage - La prise en compte de la diversité - L'organisation d'un mode de fonctionnement en groupe favorisant la socialisation des élèves
E04	Laïcité	<b>Comment faire respecter et enseigner la laïcité</b>	Comment aborder dans son école la laïcité avec les élèves. Comment faire respecter la laïcité dans son établissement (outils, gestes professionnels, études de cas, ...).
E05	Evaluation	<b>L'évaluation au service des apprentissages</b>	Comment évaluer les élèves au quotidien. Passer de l'évaluation diagnostique à l'évaluation sommative tout en pratiquant une évaluation positive. Passer d'une évaluation chiffrée (lorsqu'elle est pratiquée dans une école) à une évaluation par compétences.
E06	Français	<b>La lecture compréhension : comment apprendre à comprendre</b>	Comment accompagner les élèves à construire des stratégies de lecture compréhension ? Comment travailler la lecture compréhension autrement que par questionnaire ?

E07	Français	<b>Amener les élèves à réfléchir sur la langue pour écrire</b>	Au travers de quelles activités et comment permettre à l'élève de manipuler la langue et de comprendre les concepts grammaticaux.
E08	Français	<b>Comment travailler l'oral cycle 2 avec les élèves et l'éloquence en cycle 3</b>	L'oral est un enjeu majeur pour la réussite des élèves, comment en faire un réel objet d'apprentissage? Comment construire des outils au service de la réussite des élèves en langage oral pour répondre aux enjeux sociaux de communication.
E09	Français	<b>Comment travailler l'appropriation du lexique en cycle 2 et 3</b>	Quelles sont les activités pour permettre l'acquisition du lexique et le transfert en production d'écrits ou langage oral. Quelles traces écrites pour permettre de mémoriser le lexique.
E10	Français	<b>Littérature : comment travailler l'implicite en littérature ?</b>	Comment appréhender une œuvre littéraire : de la réflexion de l'enseignant jusqu'à la mise en œuvre de la séquence d'apprentissage. La formation permet de demander quel implicite aborder avec les élèves, comment l'enseigner pour que les élèves puissent développer des stratégies de lecteur pour effectuer des inférences.
E11	Français	<b>Faire de la copie un objet d'apprentissage. Vers un rallye copie</b>	Comment proposer des situations d'apprentissage pour construire des compétences en copie.

E11	Français	<b>Faire de la copie un objet d'apprentissage. Vers un rallye copie</b>	Au regard des stratégies de copie des élèves, proposer des situations d'apprentissage adaptées aux besoins particuliers de chacun. La formation permet ensuite de proposer au sein d'un établissement ou d'un réseau un rallye copie pour les élèves.
E12	Français	<b>La dictée au service de la maîtrise de la langue</b>	Comment faire de la dictée un véritable espace d'apprentissage et de réflexion sur l'étude de la langue et placer l'élève au cœur de ses apprentissages ? Comment différencier dans le cadre de cette activité et comment réaliser une progression d'apprentissage dans le cadre de cette activité qui est au cœur de l'enseignement au quotidien.
E13	Français	<b>Production d'écrits/rédaction: comment mettre en œuvre un enseignement de l'écriture ?</b>	Mettre en œuvre une véritable démarche d'enseignement à l'aide de planification et d'outils pour l'acte d'écrire en tenant compte des obstacles rencontrés par les élèves. Etablir une progression du CP au CM2. Amener les élèves à faire évoluer leur écrit. Evaluer en production d'écrits.
E14	Mathématiques	<b>La résolution de problèmes aux cycles 2 et 3</b>	Cerner les points essentiels des programmes en résolution de problèmes : - Catégoriser les problèmes et comment concevoir une séquence d'apprentissage en résolution de problème

E14	Mathématiques	<b>La résolution de problèmes aux cycles 2 et 3</b>	- Vivre une séquence sur les problèmes de comparaison de plus que et de moins que en utilisant le modèle en barre
E15	Mathématiques	<b>La soustraction au cycle 2</b>	- Cerner les points essentiels des programmes - Donner du sens à la soustraction - Construire des faits numériques - Choisir une technique opératoire pertinente
E16	Mathématiques	<b>La construction du nombre au cycle 2</b>	Comment proposer des situations d'apprentissage permettant aux élèves de construire le nombre, des faits numériques et des stratégies mathématiques au cycle 2. Améliorer les connaissances de notre système de numération oral et écrit.
E17	Mathématiques	<b>Les fractions et décimaux au cycle 2</b>	- Cerner les points essentiels de ces deux notions dans les programmes - Vivre des activités pour identifier les propriétés liées aux concepts de la fraction - Analyser des pratiques et mise en œuvre en classe
E18	Mathématiques	<b>Les mesures aux cycles 2 et 3</b>	- Cerner les points essentiels des programmes - Identifier les points théoriques de la notion de Masses, longueurs et contenances - Vivre des situations problèmes pour aborder en classe les Masses, les longueurs et les contenances

E19	Mathématiques	<b>Echec et maths Cycles 2 et 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les compétences mobilisées lors d'une partie d'échecs et en lien avec les programmes.</li> <li>- Mettre en place une séquence en mathématiques utilisant les échecs.</li> <li>- Découvrir des ressources</li> </ul>
E20	Mathématiques	<b>La multiplication aux cycles 2 et 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cerner les points essentiels des programmes</li> <li>- Donner du sens à la multiplication</li> <li>- Faire mémoriser des faits numériques</li> <li>- Introduire l'algorithme de la multiplication</li> </ul>
E21	Mathématiques	<b>La construction du nombre au cycle 3</b>	Comment proposer des situations d'apprentissage permettant aux élèves de construire le nombre, des faits numériques et des stratégies mathématiques au cycle 3. Perfectionner les connaissances de notre système de numération oral et écrit.
E22	Mathématiques	<b>Enseigner la géométrie aux cycles 2 et 3</b>	<p>Espace et géométrie : comment construire les connaissances à partir de problèmes ?</p> <p>Comment faire évoluer l'apprentissage des connaissances spatiales et géométriques ?</p> <p>Quelles activités proposer pour passer au cours des cycles d'un regard ordinaire porté sur les objets puis sur les dessins au regard géométrique sur les figures ?</p>

E23	Mathématiques	<b>La méthode de Singapour</b>	Comment mettre en œuvre la méthode de Singapour pour l'enseignement des mathématiques ? Les concepts de base. La méthode en 3 étapes : Approche concrète-picturale-abstracte (CPA). La résolution de problèmes. Le développement de l'esprit critique.
E24	Mathématiques C3	<b>Le calcul mental</b>	- Développer ses connaissances didactiques pour mettre en place des séquences en calcul mental - Organiser et catégoriser les calculs trouvés afin d'anticiper la conduite d'une mise en commun et la trace écrite dans une séance en calcul mental - Analyse d'exemples pratiques au sein de la classe
E25	Géographie	<b>Enseigner la géographie au C3 : démarches et outils de mise en œuvre</b>	Quelles démarches investir pour rendre l'élève acteur ? S'approprier les outils du géographe, l'évolution de l'enseignement de cette discipline pour conduire l'élève à comprendre et apprivoiser le monde qui l'entoure.
E26	Questionner le monde	<b>Espace et organisation du monde au C2 : démarches et outils de mise en œuvre</b>	Quelles démarches investir pour rendre l'élève acteur ? Comment conduire l'élève à comprendre et apprivoiser le monde qui l'entoure ?
E27	Sciences au cycle 3		- Cerner les points essentiels des programmes en sciences : la méthodologie et le contenu.

E27	Sciences au cycle 3		- Mise en pratique pour cerner les points essentiels de la démarche d'investigation et de la démarche technologique
E28	Arts plastiques	<b>Enseigner les arts plastiques aux cycles 2 et 3</b>	Quelles situations proposer en arts plastiques pour développer l'acquisition du langage plastique chez les élèves ? Comment mettre en place une éducation à la sensibilité par la sensibilité. Quelle place pour le langage en arts plastiques ? Quelle place pour les références artistiques ? Comment mettre en œuvre le parcours d'éducation artistique et culturelle. Quelle évaluation en arts plastiques ?
E29	Histoire des arts	<b>L'histoire des arts au cycle 3</b>	Quels sont les enjeux de l'enseignement d'histoire des arts au cycle 3 ? Quelles sont les étapes d'une séance d'histoire des arts ? La démarche de projet
E30	Histoire  Sur demande, selon les thèmes abordés dans le programme	<b>Itinéraire d'un poilu pour aborder la première guerre mondiale</b>	Comment aborder la première guerre mondiale à partir du monument aux morts de sa commune. Cette formation offre les outils pédagogiques pour que les élèves à partir de ressources numériques puissent rédiger le carnet d'un poilu et ainsi construire des connaissances et des compétences en histoire.

E31	EMC	<b>L'EMI : éducation aux médias et à l'information</b>	Quels gestes et postures adopter pour accompagner les élèves dans la construction de l'esprit critique? Développer une démarche d'enseignement de l'EMI : enjeux et objectifs.
E32	EMC	<b>Comment aborder les stéréotypes et préjugés Cycles 2 et 3</b>	Comment mettre en place un débat argumenté ou réglé ? Dilemmes moraux : faire croître l'autonomie morale des élèves et leur apprendre à développer leur capacité à juger par eux-mêmes.
E33	EPS	<b>La course longue C2 et 3</b>	Comment proposer des situations d'apprentissage pour aborder la course longue de manière ludique tout en optimisant les VMA (vitesse maximale aérobie) des élèves. Cette formation permet d'appréhender cette famille d'activité de l'athlétisme soit par une démarche scientifique, soit par une démarche par tâtonnement.
E34	EPS	<b>Acrosport C3</b>	Comment construire un itinéraire d'apprentissage pour construire une chorégraphie en acrosport en passant par les étapes suivantes : Découverte – Création Stabilisation – Amélioration.
TD01	Le geste d'écriture	<b>Méthode d'apprentissage</b>	Mettre en œuvre un apprentissage structuré de l'écriture : - Posture et tenue du crayon/choix du matériel - Formation des lettres cives - Troubles de l'écriture : remédiation

REF	THÈME	CONTENU
ME01	La sécurité routière	Aménagement d'un espace d'apprentissage et mise en œuvre avec les élèves : encadrés par des professionnels, les élèves expérimentent la sécurité routière à partir de circuits gonflables aménagés, voitures électriques pour la maternelle, voitures à pédales pour l'élémentaire, panneaux de signalisation.
ME02	Danse de création	Comment à partir d'un itinéraire d'apprentissage autour de rituels et de jeux dansés aborder la danse contemporaine. Passer de la découverte et de la création vers une chorégraphie structurée en cherchant la qualité.
ME03	Jeux et sports collectifs	Comment à partir d'un itinéraire d'apprentissage développer des stratégies, des habiletés motrices, des connaissances aussi bien sur les jeux que sur les sports collectifs

Nous vous invitons à consulter toutes nos autres formations qui peuvent aider à la gestion de votre établissement et qui touchent à différents domaines : **La sécurité, l'hygiène, les neurosciences, l'accompagnement personnalisé du directeur, la gestion de la paie...**

# Cycles 2 et 3, et 2<sup>nd</sup> degré

REF	THÈME	CONTENU
EC01	<b>La différenciation pédagogique ... Pourquoi et comment ?</b>	<p>La différenciation pédagogique : contexte &amp; enjeux.</p> <p>Identifier la richesse des pratiques enseignantes</p> <p>Quels dispositifs d'enseignement proposer ?</p> <p>Observer et analyser les ressources et outils à disposition</p>
EC02	<b>La coordination d'un dispositif ULIS</b>	<p>Organisation du dispositif. Construction du projet de l'élève / Livret de parcours inclusif.</p> <p>Relations avec les partenaires extérieurs.</p> <p>Les missions de l'AESH</p>
EC03	<b>Construire l'Ecole inclusive : démarches et outils pour scolariser un élève en situation de handicap</b>	<p>École inclusive : enjeux et objectifs.</p> <p>Réflexion autour des troubles des fonctions cognitives, troubles du spectre autistique, troubles du comportement</p> <p>Identification des besoins élèves et LPI.</p> <p>Pédagogie inclusive : une conception universelle de l'apprentissage.</p> <p>Partage d'expérience.</p>
EC04	<b>Elèves à BEP : Scolariser un élève Dys : de l'observation à l'élaboration de réponses adaptées</b>	<p>Généralités : du diagnostic à l'élaboration de son enseignement autour d'éléments repères théoriques et pratiques.</p> <p>Quelles postures et gestes professionnels construire pour répondre aux besoins spécifiques de ces élèves ?</p>

EC05	<b>Elèves à BEP : La dyslexie... de quoi parlons-nous ? Des clés pour concevoir son enseignement</b>	Généralités : du diagnostic à l'élaboration de son enseignement autour d'éléments repères théoriques et pratiques. Quels gestes et postures professionnels construire pour répondre aux besoins spécifiques de ces élèves ?
EC06	<b>Elèves à BEP : La gestion des élèves aux difficultés comportementales</b>	Du diagnostic à l'élaboration de son enseignement autour d'éléments repères théoriques et pratiques. Quels gestes et postures professionnels construire pour répondre aux besoins spécifiques de ces élèves ?
EC07	<b>Elèves à BEP : Scolariser un élève présentant des troubles du spectre autistique : de l'observation à l'élaboration de réponses adaptées</b>	Du diagnostic à l'élaboration de son enseignement autour d'éléments repères théoriques et pratiques. Quels gestes et postures professionnels construire pour répondre aux besoins spécifiques de ces élèves ?

Nous vous invitons à consulter toutes nos autres formations qui peuvent aider à la gestion de votre établissement et qui touchent à différents domaines : la sécurité, l'hygiène, les neurosciences, l'accompagnement personnalisé du directeur, la gestion de la paie...

# 2<sup>nd</sup> degré

Toutes les formations pédagogiques du cycle 3 peuvent être adaptées aux défis des enseignants du cycle 4.

Chaque formation est d'une durée de 3h en moyenne. Chacune peut faire l'objet d'une séance supplémentaire pour un retour sur pratique dans un temps deux.

REF	THÈME	CONTENU
CL01	<b>Agir pour un climat scolaire favorable au bien-être des élèves</b>	Identifier les piliers du climat scolaire. Réaliser un diagnostic établissement (leviers/difficultés/ éléments à enrichir). Concevoir et mettre en œuvre des fiches actions au regard du diagnostic et des piliers pour un bon climat scolaire. Climat scolaire et apprentissage : quel(s) enseignement(s) proposer ? Quelles activités envisager ?
CL02	<b>Accompagner les élèves dans la construction des parcours éducatifs</b>	Comment construire une démarche spécifique d'enseignement prenant en compte les 4 parcours éducatifs. Rendre l'élève acteur de ses parcours : outils à disposition. Elaborer une programmation d'établissement.
CL03	<b>Méthodologie du projet d'établissement : de l'autoévaluation à la mise en œuvre</b>	Réaliser un diagnostic du panorama scolaire de l'établissement à l'aide d'indicateurs précis. Utiliser ce diagnostic pour établir les grandes lignes du nouveau projet d'établissement, ses objectifs généraux. Définir des priorités pour le projet d'établissement. Décliner la thématique du projet autour des 4 volets institutionnels : ex : amélioration des résultats au regard des compétences du socle commun, parcours éducatifs, réponse aux exigences de l'Ecole inclusive, vie scolaire et coéducation.

CL03	<b>Méthodologie du projet d'établissement :</b> de l'autoévaluation à la mise en œuvre	<p>Rédiger des fiches-actions, formuler les objectifs de ces actions et définir des indicateurs pour évaluer ces actions.</p> <p>Être capable, individuellement et collectivement de mettre en œuvre le nouveau projet d'établissement.</p>
CL04	<b>Accompagner le décrochage scolaire/aider les élèves à se remobiliser dans le second degré</b>	<p>Comment identifier l'élève décrocheur ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quelles postures / Quels gestes professionnels adopter ?</li> <li>- Quels dispositifs mener pour répondre à ce processus ?</li> </ul>
CL05	<b>La formation des CPE (Parcours de 9h)</b>	<p>Le climat scolaire avec les élèves, les enseignants, les surveillants et la direction.</p> <p>L'acquisition de connaissances disciplinaires et théoriques.</p> <p>Les enjeux du numérique (réseaux sociaux etc...).</p> <p>Le fonctionnement du système éducatif.</p> <p>Les questions éthiques et juridiques.</p> <p>L'autorité bienveillante.</p> <p>L'intégration dans le projet d'établissement.</p> <p>Mises en situation et retour de pratiques.</p>
TD01	<b>Le geste d'écriture : Méthode d'apprentissage</b>	<p>Mettre en œuvre un apprentissage structuré de l'écriture :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posture et tenue du crayon/choix du matériel</li> <li>- Formation des lettres cursives</li> <li>- Troubles de l'écriture : remédiation</li> </ul>

Nous vous invitons à consulter toutes nos autres formations qui peuvent aider à la gestion de votre établissement et qui touchent à différents domaines : **La sécurité, l'hygiène, les neurosciences, l'accompagnement personnalisé du directeur, la gestion de la paie...**

# Tous les degrés

## La communication et les neurosciences

Formations proposées par  
Mme Rivka Sudry en collaboration  
avec notre institut

Pour une optimisation des formations,  
nous vous recommandons de les organiser  
sur une journée pleine. Nous pouvons  
cependant les adapter à des demi-journées.

REF	THÈME	CONTENU
CN01	<b>Comprendre et apprivoiser les émotions</b>	<p>La formation présente les fondements du développement émotionnel des jeunes enfants et les clés permettant de gérer les émotions avec efficacité : le rôle des émotions, comment les accueillir, faire baisser la pression émotionnelle, savoir contrôler la résonance émotionnelle.</p> <p>Mieux comprendre le dégoût, la colère, l'agressivité. Les attitudes à adopter.</p>
CN02	<b>Poser un cadre solide et sécurisant</b>	<p>Accompagner l'enfant dans son apprentissage des règles de la vie sociale, ou comment aider l'enfant à développer son sens de la responsabilité.</p> <p>Reconnaître les différents types d'autorité et leurs impacts sur l'enfant, poser un cadre bienveillant et juste auprès des enfants, formuler des messages clairs et précis, prendre conscience de l'effet néfaste des punitions et les remplacer par la conséquence éducative.</p>
CN03	<b>Les 3 piliers de l'estime de soi</b>	<p>Accompagner l'enfant dans le développement de son autonomie et l'aider à se sentir acteur.</p> <p>L'accompagner dans le développement d'une vision juste et positive de lui-même.</p> <p>Savoir formuler des critiques et compliments descriptifs et respectueux de l'estime de soi.</p>

CN04	<b>L'importance de la communication dans le trio : Parents-enfants professionnels</b>	<p>Mieux saisir les enjeux de la communication lorsqu'enfants, parents et professionnels sont en interaction.</p> <p>Aborder les temps d'échange et de transmission avec plus de clarté et d'efficacité.</p> <p>Découvrir les outils de communication qui favorisent les relations.</p> <p>Savoir formuler des messages positifs et pouvoir exprimer des critiques sans blesser.</p>
CN05	<b>Maltraitance-VEO douces violences</b>	<p>Identifier et définir la maltraitance, les douces violences et les violences éducatives ordinaires.</p> <p>Mettre en place des outils de prévention afin de les éviter.</p>



**Communication et neuroscience pour une gestion de classe sereine**

Découvrez le parcours de formation incontournable proposé par Mme Rivka SUDRY

Conférencière - Formatrice

→ L'Autorité en classe  
 → Le développement des compétences psychosociales  
 → Le développement de l'empathie  
 → La motivation et l'estime de soi

**Possibilité de prise en charge par l'OPCO de votre école**

- Programme complet sur demande •

◀ Neurosc.

# Accompagnements personnalisés pour l'équipe de direction

REF	THÈME	CONTENU
AP01	L'accompagnement continu des Directeurs d'école	<ul style="list-style-type: none"><li>• AP01-A / La préparation à l'évaluation des écoles: notre équipe, constituée de formateurs de l'EN et d'inspecteurs en activité, vous accompagne dans la préparation de cette évaluation, l'accomplissement des démarches et la rédaction des projets.</li><li>• AP01-B / Préparation aux inspections (écoles sous et hors contrat) : inspection blanche avec rapport du formateur. + Possibilité de formation et d'accompagnement sur 14 à 28 heures : répondre aux critères de l'inspection, préparation des documents et registres...</li><li>• AP01-C / Onde : aide à l'utilisation et à la familiarisation de l'Outil Numérique pour la Direction d'Ecole.</li><li>• AP01-D / Registres et documents obligatoires : aide à la tenue et à la rédaction des différents registres.</li><li>• AP01-E / Projet d'école : Aide à l'élaboration du projet d'école en cohérence avec le projet éducatif et pédagogique et en présence de tous les représentants de la communauté éducative. Le projet est adopté pour une période comprise de 3 à 5 ans. *Option : suivi de l'exécution du projet d'école.</li></ul>

AP01	<p><b>L'accompagnement continu des Directeurs d'école</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AP01-F / Projet pédagogique : Aide à sa rédaction en collaboration avec toute l'équipe éducative ; ce projet définit les grandes lignes de l'enseignement, les méthodes et les valeurs à transmettre aux élèves.</li> </ul> <p>*Option : suivi de l'exécution du projet pédagogique.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AP01-G / Sécurité : Responsabilités et devoirs du directeur en matière de sécurité au sein de l'établissement.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AP01-H / Suivi des élèves à besoins particuliers : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mieux cerner les notions de handicap et inclusion</li> <li>- Identifier les parcours</li> <li>- Repérer les partenaires et les interlocuteurs</li> <li>- Connaître les différents types de handicap</li> <li>- Prévention et gestion des allergies alimentaires ou autres</li> <li>- Connaître et comprendre les outils</li> <li>- Repérer les aménagements et adaptations à mettre en place</li> <li>- Accompagner les familles</li> </ul> </li> </ul>
AP02	<p><b>Analyse des pratiques professionnelles</b></p>	<p>Les professionnels sont confrontés à la remise en question au quotidien.</p> <p>L'analyse des pratiques constitue un outil essentiel pour favoriser une amélioration continue et une meilleure compréhension des défis auxquels ils sont confrontés sur le terrain.</p> <p>Cette formation propose d'examiner en détail l'analyse des pratiques, son importance, ainsi que le déroulement d'une séance.</p>
AP03	<p><b>Enseignants suppléants, nouveaux professeurs, professeurs hors contrat</b></p>	<p>Analyse des besoins et accompagnement individuel d'un(e) enseignant(e) par un conseiller pédagogique : visites de classe, entretiens, formations individuelles, observation des outils des élèves.</p>

AP04	<b>Développement Managérial : parcours de management destiné aux directeurs de structure</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Techniques avancées de leadership</li> <li>▶ Stratégies de communication interne et externe</li> <li>▶ Stratégies de gestion du stress pour les directeurs et le personnel</li> <li>▶ Techniques de médiation et de résolution de conflits</li> <li>▶ Optimisation de la performance</li> <li>▶ Relations publiques et gestion de l'image de l'établissement</li> <li>▶ Gestion du budget et des risques</li> <li>▶ Notions de DRH et droits des employés</li> </ul>
AP05	<b>Gestion budgétaire d'un établissement</b>	<p>Connaître les concepts fondamentaux de la gestion budgétaire, ses techniques et ses outils.</p> <p>Savoir dresser une analyse financière et prendre des décisions stratégiques.</p> <p>Gestion des risques financiers.</p>
RH07	<b>Gestion administrative</b>	Aide à la rédaction des contrats de travail et des fiches de poste.
RH08	<b>Médiation</b>	<p>Se séparer d'un employé à l'amiable.</p> <p>Conseils pour gérer au mieux les tensions en cas de désaccord.</p> <p>Un spécialiste des relations intervient directement au sein de la structure pour la gestion de conflits (école/famille ; direction/équipe)"</p>

Accompagnés de nos partenaires,  
nous sommes ravis de vous présenter  
plusieurs nouvelles formations pouvant  
aider à la gestion de votre école

- Gestion de la paie
- Ressources Humaines
- Droit Social
- Formations recyclage  
(obligatoires CSE à partir de 11 salariés)
- HACCP  
(mise en place du Plan de Maîtrise Sanitaire,  
élaboration du dossier d'agrément sanitaire)
- Santé et Sécurité au Travail
- Management et bureautique

# Ressources humaines

REF	THÈME	CONTENU
RH01	Gestion de la paie	Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle : évaluation des événements particuliers liés au temps de travail ; gestion des informations juridiques et sociales lors du départ ; contrôle des données issues du traitement de la paie
RH02	Optimisez vos charges sociales. Formation de 6 jours pour maîtriser la gestion financière de votre entité.	Demande de contrat aidé. Rédaction des contrats de travail et DUE. Communication avec l'expert-comptable. Traitement des arrêts maladie. Variables du personnel.
RH03	Le droit social	Les fondamentaux du droit du travail La gestion des relations sociales La rupture du contrat de travail La santé et la sécurité au travail Les évolutions législatives
RH04	Formation recyclage (obligatoire CSE à partir de 11 salariés)	Santé, Sécurité et Conditions de Travail (SSCT) : Détection et évaluation des risques professionnels. Méthodes de prévention des risques et amélioration des conditions de travail. Rôle des membres du CSE dans la prévention des risques. Économie et Finances : Compréhension des comptes de l'entreprise. Analyse des restructurations et des licenciements collectifs. Gestion des activités sociales et culturelles (ASC).

<b>RH04</b>	<b>Formation recyclage (obligatoire CSE à partir de 11 salariés)</b>	Droits et Devoirs des Membres du CSE : Rôle et responsabilités des membres. Réglementations et obligations légales.
<b>RH05</b>	<b>HACCP</b>	Mise en place du plan de maîtrise sanitaire, élaboration du dossier d'agrément sanitaire
<b>RH06</b>	<b>Santé et sécurité au travail</b>	Les bases de la prévention des risques professionnels. Evaluation des risques. Gestes et postures. Risques chimiques et biologiques. Santé et sécurité des travailleurs isolés.
<b>RH07</b>	<b>Gestion administrative</b>	Aide à la rédaction des contrats de travail et des fiches de poste.
<b>RH08</b>	<b>Médiation</b>	Se séparer d'un employé à l'amiable. Conseils pour gérer au mieux les tensions en cas de désaccord. Un spécialiste des relations intervient directement au sein de la structure pour la gestion de conflits (école/famille; direction/équipe).

# Sécurité

REF	THÈME	CONTENU
S01	Certificat PSC1 : formation de base aux premiers secours. La durée obligatoire de la formation est de 7 heures.	<p>La Formation PSC1 permet d'acquérir les compétences nécessaires à l'exécution d'une action citoyenne d'assistance à personne en réalisant les gestes élémentaires de secours. Elle est délivrée par les associations agréées et organismes habilités.</p> <p>*Possibilité d'aménager la formation sur mesure, par demi-journées (sans délivrance de certificat). La formation est dispensée par une ancienne EJE (directrice de crèche), aujourd'hui femme sapeur-pompier professionnelle.</p>
S02	PPMS	Accompagnement pour la rédaction du plan particulier de mise en sûreté, formation de l'équipe à sa mise en œuvre, organisation des exercices PPMS.
S03	Formation incendie	Guide-file et serre-file
S04	Formation incendie	Exercice d'évacuation incendie
S05	Formation incendie	Journée complète avec formation guide file et serre file suivie de l'exercice d'évacuation
S06	Formation incendie	Manipulation des extincteurs
S07	Formation incendie	Système de sécurité incendie
S08	Formations secourisme	Les gestes qui sauvent
S09	Formations secourisme	Premiers secours en entreprise

S10	<b>Formations secourisme</b>	Premiers secours petite enfance
S11	<b>Formations secourisme</b>	Sauveteur secouriste du travail
S12	<b>Formations secourisme</b>	Recyclage
S13	<b>Formations sécurité</b>	Gestes et postures ou prévention des risques liés à l'activité physique
S14	<b>Formations sécurité</b>	L'activité physique
S15	<b>Formations sécurité</b>	Appareil respiratoire isolant

Grâce à un nouveau partenariat,  
nous sommes désormais en  
mesure de vous proposer plusieurs  
formations liées à la sécurité de  
votre établissement scolaire :

**L'initiation aux premiers secours • Exercices et rédactions des protocoles d'évacuation DUERP  
Prévention au travail Manipulation des extincteurs**

# Les formations pour les PME

REF	THÈME	CONTENU
PME01	Création d'entreprise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Introduction à l'entrepreneuriat</li><li>• Analyser son marché et définir sa clientèle cible</li><li>• Comprendre les aspects juridiques et s'immatriculer</li><li>• Identifier les dispositifs d'aides à la création, reprise d'entreprise</li><li>• Analyser la rentabilité de son projet et réaliser son prévisionnel financier</li><li>• Définir une offre claire et attractive</li><li>• Communiquer sur les réseaux sociaux et développer son réseau</li><li>• Rédiger son Business Plan et Pitcher son projet</li></ul>
PME02	Optimisation de votre site internet	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comprendre le design web</li><li>• Maîtriser HTML/CSS</li><li>• Utiliser WordPress et autres outils</li><li>• Explorer le référencement naturel (SEO)</li><li>• Mettre en place des mesures de sécurité</li><li>• Analyser l'audience avec Google Analytics</li><li>• Intégrer des fonctionnalités avancées</li><li>• Adopter le design responsif</li><li>• Suivre les tendances en design web</li><li>• Assurer la gestion et maintenance continues du site</li></ul>
PME03	Optimisation des Ventes en Restauration	<ul style="list-style-type: none"><li>• Introduction à l'optimisation des ventes</li><li>• Design des menus</li><li>• Communication et marketing</li><li>• Conception de nouveaux menus sur mesure</li><li>• Impression et livraison des menus</li></ul>
PME04	Les outils de la bureautique	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maîtriser les outils Microsoft Office</li><li>• Gérer efficacement les fichiers et dossiers</li></ul>

PME04	<b>Les outils de la bureautique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Créer des rapports et documents professionnels</li> <li>• Utiliser une base de données</li> <li>• Communiquer de manière professionnelle</li> <li>• Assurer la sécurité et la confidentialité des données</li> </ul>
PME05	<b>Les bases de la comptabilité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre les principes comptables</li> <li>• Saisir les opérations courantes</li> <li>• Interpréter les états financiers</li> <li>• Utiliser des logiciels comptables</li> <li>• Connaître les obligations légales et fiscales</li> <li>• Développer des compétences analytiques</li> </ul>
PME06	<b>Comptabilité et démarches administratives</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduction à la comptabilité</li> <li>• Tenue de la comptabilité</li> <li>• Déclaration URSSAF</li> <li>• Mode d'imposition à la TVA</li> <li>• Démarches DSN (Déclaration Sociale Nominative)</li> <li>• Gestion des contrats de travail</li> <li>• Gestion des salaires et charges sociales</li> <li>• Gestion des immobilisations et amortissements</li> <li>• Clôture des comptes et préparation du bilan</li> <li>• Contrôle et audit internes</li> <li>• Liste des objectifs visés</li> </ul>
PME07	<b>Le management</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer des compétences en leadership</li> <li>• Améliorer la communication interpersonnelle</li> <li>• Maîtriser la prise de décision</li> <li>• Gérer efficacement le temps</li> <li>• Résoudre les conflits</li> <li>• Favoriser l'innovation</li> <li>• Gérer le stress et promouvoir le bien-être</li> </ul>
PME08	<b>Les formations Marketing digital</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquérir les fondamentaux du marketing digital</li> <li>• Maîtriser les canaux de communication en ligne</li> <li>• Créer un contenu efficace</li> <li>• Optimiser la visibilité en ligne</li> <li>• Utiliser les données pour des décisions stratégiques</li> <li>• Concevoir et gérer des campagnes publicitaires</li> <li>• Construire et engager une communauté en ligne</li> </ul>

PME08	<b>Les formations Marketing digital</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesurer et évaluer l'efficacité des campagnes</li> <li>• Développer une stratégie de marketing intégrée</li> <li>• Effectuer une veille sur les tendances du marché</li> </ul>
PME09	<b>Accessibilité et Sécurité des Locaux</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vérifier l'éligibilité et la légalité des locaux</li> <li>• Assurer l'accès aux personnes à mobilité réduite (PMR)</li> <li>• Garantir la conformité aux normes de sécurité</li> <li>• Assurer la sécurité de tous les occupants</li> </ul>
PME10	<b>Développe-ment des gestes écolo-giques dans l'entreprise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre l'impact environnemental des activités</li> <li>• Identifier les opportunités d'amélioration écologique</li> <li>• Adopter des pratiques durables au quotidien</li> <li>• Mettre en place des initiatives écologiques</li> <li>• Encourager l'innovation verte</li> <li>• Mesurer et évaluer les progrès environnementaux</li> <li>• Favoriser l'engagement et la responsabilisation écologique</li> <li>• Créer une culture d'entreprise durable</li> </ul>
PME11	<b>La restauration</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Renforcer les normes d'hygiène et de sécurité alimentaire</li> <li>• Développer des compétences en gestion de restaurant</li> <li>• Promouvoir un service clientèle de qualité</li> <li>• Sensibiliser à la diversité alimentaire et aux besoins spécifiques</li> <li>• Encourager la créativité culinaire</li> <li>• Renforcer les compétences en communication et en travail d'équipe</li> <li>• Promouvoir la durabilité et la responsabilité sociale</li> <li>• Former aux techniques de gestion du stress</li> <li>• Actualiser les connaissances sur les tendances du marché</li> </ul>
PME12	<b>Langues en Entreprise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Améliorer la communication interne et externe dans un contexte professionnel.</li> <li>• Renforcer les compétences linguistiques pour faciliter les échanges avec des partenaires internationaux.</li> </ul>

PME12	<b>Langues en Entreprise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adapter la communication pour répondre aux besoins spécifiques du secteur d'activité de l'entreprise.</li> </ul>
PME13	<b>Intelligence Artificielle</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier les besoins commerciaux</li> <li>• Favoriser une culture d'innovation</li> <li>• Assurer la qualité des données</li> <li>• Encourager la collaboration interfonctionnelle</li> <li>• Adopter des pratiques éthiques et transparentes</li> <li>• Former et sensibiliser le personnel</li> <li>• Gérer efficacement le changement</li> <li>• Prioriser la sécurité et la confidentialité</li> <li>• Définir des indicateurs de performance</li> <li>• Être agile et adaptable aux évolutions</li> </ul>
PME14	<b>Formation en management: FORMATION N°1 – Recruter Efficacement</b>	Méthodologie du recrutement, techniques d'entretien de recrutement et utilisation des outils de la PNL, préparation aux différentes étapes du processus de recrutement.
PME15	<b>Formation en management: FORMATION N°2 – Mener les Entretiens Professionnels</b>	Différenciation entre les entretiens annuels et professionnels, techniques de conduite d'entretien, évaluation des performances et fixation d'objectifs, gestion des retours et suivi post-entretien.
PME16	<b>Formation en management: FORMATION N°3 – Améliorer sa Posture Managériale</b>	Concepts de leadership et styles managériaux, auto-évaluation de sa posture managériale, techniques pour renforcer l'engagement de l'équipe.
PME17	<b>Formation en management: FORMATION N°4 – Développer ses Compétences Managériales</b>	Gestion des conflits, communication assertive, pratiques de délégation et coaching.

<b>PME18</b>	Formation en management: <b>FORMATION N°5 – Réussir à Motiver son Équipe</b>	Théories de la motivation, techniques de leadership motivationnel, stratégies pour favoriser un environnement de travail stimulant.
<b>PME19</b>	Formation en management: <b>FORMATION N°6 – Communiquer avec des Personnalités Difficiles</b>	Analyse des différents types de personnalités difficiles, techniques de communication assertive et résolution de conflits.
<b>PME20</b>	Formation en management: <b>FORMATION N°7 – Maîtriser la PSU (<i>Prestation de Service Unique</i>)</b>	Conditions d'attribution, calcul des ressources, techniques de gestion budgétaire.
<b>PME21</b>	Formation en management: <b>FORMATION N°8 – Trouver son Organisation Efficient</b>	Auto-évaluation de son mode d'organisation, techniques de gestion du temps, utilisation d'outils pour maximiser sa productivité.

Si ce catalogue résume l'essentiel des besoins qu'un établissement peut avoir, l'Académie André Touboul ne se limite aucunement à ces seules formations. Nous proposons également un accompagnement sur mesure, adapté aux spécificités de chacun.

Nos équipes, composées de psychologues, psychomotriciens, coaches en neurosciences, experts en comptabilité et autres professionnels qualifiés, collaborent pour concevoir des parcours personnalisés. Chaque formation est pensée pour répondre précisément aux enjeux identifiés, qu'ils soient pédagogiques, administratifs ou organisationnels.

Ainsi, au-delà du catalogue, notre mission est d'offrir des solutions uniques, ancrées dans les besoins concrets des établissements et de leurs équipes.

“

Nos formations peuvent être adaptées en format de 3 heures, bien que la plupart des thèmes soient plus efficaces sur 7 heures.

Pour obtenir des résultats concrets, nous recommandons une session de suivi un mois plus tard pour un retour d'expérience et l'optimisation des pratiques.

”

Pour toute information complémentaire, n'hésitez pas  
à nous contacter par e-mail à l'adresse suivante :  
**[st@institutat.fr](mailto:st@institutat.fr)**



ou directement par téléphone auprès de :  
**S. Touboul au 06 66 67 96 71**  
**[www.institutandretouboul.com](http://www.institutandretouboul.com)**



